



**REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CANTEMIR**



D E C I Z I E

nr.06/

PROIECT

din 24.09.2026

or. Cantemir

**Cu privire la pregătirea sectorului economic
al raionului și a instituțiilor din sfera socială
către sezonul rece, toamnă-iarnă 2026-2027**

În temeiul art. 43 alin. (1) lit. g) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, în scopul asigurării sferei sociale din raion cu condiții optime de activitate în perioada rece de toamnă-iarnă 2026-2027, examinând avizele comisiei consultative de specialitate finanțe, buget, economie și relații transfrontaliere, comisiei consultative de specialitate drept, disciplină și culte, comisiei consultative de specialitate agricultură, industrie, construcție, amenajarea teritoriului și protecția mediului, comisiei consultative de specialitate probleme sociale: învățământ, cultură, turism, protecție socială, sănătate publică, muncă și sport, Consiliul Raional Cantemir,

D E C I D E:

1. Se ia act de nota informativă cu privire la pregătirea sectorului economic al raionului și a instituțiilor din sfera socială către sezonul rece, toamnă-iarnă 2026-2027 (se anexează).

2. Se aprobă Planul de acțiuni întru pregătirea sectorului economic și a sferei sociale al raionului pentru activitate în perioada de toamnă-iarnă 2026-2027 (se anexează).

3. Se recomandă primarilor orașului, comunelor și satelor, agenților economici, indiferent de tipul de proprietate și forma de organizare juridică:

3.1. Să asigure pregătirea și buna funcționare a întreprinderilor, instituțiilor bugetare și obiectivelor din teritoriu în perioada sezonului rece 2026-2027;

3.2. Să monitorizeze activitatea Comisiilor locale în vederea pregătirii tuturor instituțiilor subordonate pentru activitate în perioada de toamnă-iarnă 2026-2027;

3.3. Să examineze în termen de 30 de zile, în cadrul ședinței Comisiei respective, chestiunea în cauză, conform Planului de activitate, cu indicarea surselor necesare pentru acoperirea cheltuielilor prevăzute;

3.4. Să asigure mijloacele necesare pentru procurarea la timp și în cantități suficiente a combustibilului și a resurselor termoelectrice, achitarea datoriilor formate, în limitele alocațiilor prevăzute de bugetul local;

3.5. Să asigure aprovizionarea pensionarilor și categoriilor de cetățeni social-vulnerabili cu cărbuni și lemne de foc în cantitățile necesare, de comun acord cu Structura teritorială de Asistență Socială, Ocolurile silvice Baimaclia și Cociulia;

3.6. Să identifice resurse termoeenergetice locale și surse financiare suplimentare pentru a le îndrepta la necesități acute ale instituțiilor publice și categoriilor socialmente vulnerabile aflate în pericol de hipotermie și situații de criză.

4. Conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional (Direcția Generală Învățământ, Secția Cultură, Turism, Tineret și Sport), șefii Instituțiilor Medico-Sanitare Publice, instituțiile culturale din teritoriu vor asigura pregătirea instituțiilor din subordine către sezonul rece cu agent termic.

5. Se recomandă conducătorilor filialelor Î.S. Poșta Moldovei, S.A. Moldtelecom, SRL Cahul Gaz filiala Cantemir-Gaz, ÎCS Premier Energy, S.A. Drumuri-Cahul sectorul Cantemir, Î.M. Apă-Canal Cantemir, să asigure prestarea ireproșabilă, calitativă și în termeni rezonabili a serviciilor respective, pentru a evita situațiile extremale în perioada rece a anului.

6. Responsabil de monitorizarea executării prezentei decizii se desemnează dl Anatolie COVALI, vicepreședinte al raionului, președintele Comisiei raionale pentru organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii complexului socio-economic al raionului către sezonul rece în perioada de toamnă-iarnă 2026-2027.

7. Controlul executării prezentei decizii se atribuie președintelui raionului, dl Pavel CULICOVSCHI, comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului raional Cantemir.

8. Decizia se aduce la cunoștința persoanelor interesate, se plasează pe site-ul oficial al Consiliului raional Cantemir și se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale.

9. Decizia poate fi contestată la Judecătoria Cahul, sediul Cantemir (str. Nicolae Testemițanu, 2), în termen de 30 de zile de la data comunicării potrivit prevederilor Codului Administrativ nr. 116/2018.

Inițiator al proiectului de decizie,

Președintele raionului

Avizat la legalitate

Elaborat,

Vicepreședintele raionului

Avizat, secretar al consiliului raional

Pavel CULICOVSCHI

Aliona ENACHI

Anatolie COVALI

Ludmila ȚURCANU

NOTĂ INFORMATIVĂ (DE FUNDAMENTARE)

la proiectul de decizie „Cu privire la pregătirea sectorului economic al raionului și a instituțiilor din sfera socială către sezonul rece, toamnă-iarnă 2026–2027”

1. Condițiile care au impus elaborarea proiectului și scopul urmărit

Trecerea la sezonul rece creează riscuri majore pentru funcționarea infrastructurii critice, a sistemelor de încălzire din instituțiile bugetare și pentru viabilitatea rețelilor rutiere și edilitare. Prezentul proiect transpune deciziile ședinței Comisiei raionale din 14 august 2026, convocată în baza Dispoziției Președintelui Raionului, sub președinția vicepreședintelui Anatolie COVALI.

Scopul actului normativ:

- a) Sincronizarea intervențiilor APL nivelul I și II, a serviciilor desconcentrate, ale DGÎ, STAS, IMSP-urilor și operatorilor de utilități (S.A. „Drumuri-Cahul”, filiala „Cantemir-Gaz”, Î.C.S. „Premier Energy”, Î.M. „Apă-Canal Cantemir”);
- b) Prevenirea blocajelor operaționale și a avariilor la cazangerii și rețele electrice/termice/apă;
- c) Garantarea securității elevilor, cadrelor didactice și pacienților prin funcționarea ireproșabilă a echipamentelor termice și asigurarea stocurilor de combustibil (lemne, cărbune, peleți, gaz);
- d) Asistența operațională pentru populația vulnerabilă, inclusiv sprijin la înregistrarea pe compensatii.gov.md și pregătirea Centrului de plasament temporar.

2. Principalele prevederi ale proiectului și încadrarea normativă

Proiectul aprobă Planul raional de măsuri structurat și instituie un mecanism obligatoriu de raportare lunară (până pe data de 25 a fiecărei luni) către Secretariatul Comisiei Raionale (Liliana Cobzaru).

Temeiul legal este constituit din art. 43 alin. (1) lit. g), lit. t) și art. 46 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 din Legea nr. 271/1994 privind protecția civilă, Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative și Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.

3. Fundamentarea economico-financiară

Acțiunile prevăzute se încadrează în limitele alocațiilor bugetare aprobate pe anul 2026. Conform rapoartelor Direcției Finanțe, la nivelul raionului există un sold total disponibil de 22 198,6 mii lei (14 283,1 mii lei – nivelul II și 7 915,5 mii lei – nivelul I), destinat achitării datoriilor la resurse energetice, reparației clădirilor/cazangeriilor și constituirii stocurilor de combustibil.

Vicepreședintele raionului

Anatolie COVALI

PLAN RAIONAL DE MĂSURI
privind pregătirea economiei raionului și a instituțiilor social-culturale pentru activitate
în perioada toamnă-iarnă 2026–2027

Nr. d/o	Denumirea măsurilor/acțiunilor preconizate	Termen de realizare	Indicatori de produs / Rezultat scontat	Instituțiile responsabile	Surse de finanțare
I. SECTORUL FINANCIAR-ORGANIZATIV ȘI ENERGETIC					
1	Achitarea datoriilor existente către întreprinderile din sectorul energetic și prestatorii de servicii pentru sezonul rece.	Până la 30.09.2026	Datorii lichidate; contracte active de furnizare.	Direcția Finanțe; APL nivel I și II	Buget raional / Bugete locale
2	Asigurarea instituțiilor bugetare cu resurse energetice; organizarea și desfășurarea licitațiilor publice de achiziție.	Până la 01.09.2026	Contracte de achiziție semnate pentru 100% din necesar.	APL nivel I și II; IMSP Cantemir; DGÎ	Buget raional / Local / CNAM
3	Verificarea metrologică a contoarelor pentru energia electrică, gazele naturale și apă.	Până la 01.09.2026	Contoare verificate metrologic și sigilate.	DGÎ; Secția Cultură; IMSP-uri; APL I și II	Bugetele instituțiilor
4	Conservarea energiei: inventarierea clădirilor și excluderea încăperilor neutilizate din bilanțul energetic.	Până la 24.09.2026	Suprafețe optimizate; consum de agent termic redus.	DGÎ; APL I și II; Secția Cultură	Fără cheltuieli
5	Realizarea auditului energetic al clădirilor publice prioritare (în măsura posibilităților).	Pe parcursul anului 2026	Rapoarte de audit energetic redactate.	APL nivel I și II; Instituții responsabile	Surse atrase / Buget local
6	Desemnarea responsabililor tehnici pe fiecare instituție pentru monitorizarea pregătirii de iarnă.	Până la 01.09.2026	Ordine interne emise; fișe de post actualizate.	Conducătorii instituțiilor subordonate; APL I/II	Fără cheltuieli
II. SECTORUL ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI CULTURĂ (Programe specifice DGÎ)					
7	Crearea comisiei și evaluarea în teren a pregătirii tuturor instituțiilor de învățământ (cf. Ord. DGÎ nr. 18A/2018).	20–21.08.2026	Acte de control semnate; rapoarte de evaluare aprobate.	Comisia DGÎ (T. Cechir, șefă DGÎ)	Buget raional
8	Reparația echipamentelor de încălzire, spălarea hidrodinamică a sistemelor, autorizarea și instruirea fochiștilor.	Până la 01.10.2026	Cazangerii autorizate; fișe de instruire antiincendiară.	DGÎ; Managerii școlari; IMSP-uri; APL I și II	Bugetele instituțiilor
9	Reparația clădirilor, geamurilor, acoperișurilor și termoizolarea rețelelor interioare/exterioare de apă-canal.	Până la 01.10.2026	Procese-verbale de recepție a lucrărilor.	DGÎ; Secția Cultură; APL I și II; Operatorii Apă	Buget raional / APL I
10	Aprovizionarea, acumularea și monitorizarea stocurilor fizice de combustibil solid (lemne, cărbune, pește).	Septembrie 2026 – Februarie 2027	Stocuri garantate 100% în depozitele școlilor/căminelor.	T. Petcov (DGÎ); S. Toderici (Cultură); APL I/II	Buget raional / Local
11	Actualizarea planurilor de intervenție în caz de avarii și raportarea lunară către MEC a asigurării termice.	Septembrie 2026 (lunar în sezon)	Planuri aprobate; rapoarte transmise la MEC.	T. Petcov (DGÎ); Managerii instituțiilor	Fără cheltuieli
III. PROTECȚIE SOCIALĂ, SĂNĂTATE PUBLICĂ ȘI ASISTENȚĂ DE URGENȚĂ					
12	Actualizarea listelor persoanelor vulnerabile, bătrânilor singuratici și stabilirea procedurilor de sprijin.	Până la 01.10.2026	Bază de date integrată; cereri pe compensatii.gov.md.	STAS Cantemir; APL I și II; Asistenți sociali	Buget de Stat / Local
13	Deschiderea și asigurarea funcționării centrului de plasament temporar pentru persoane social vulnerabile.	Până la 30.11.2026	Centru funcțional; spații încălzite și dotate.	APL nivel I și II; STAS Cantemir	Buget raional / APL I

Nr. d/o	Denumirea măsurilor/acțiunilor preconizate	Termen de realizare	Indicatori de produs / Rezultat scontat	Instituțiile responsabile	Surse de finanțare
14	Verificarea și testarea în sarcină a generatoarelor de rezervă în spitale, CS și centre sociale.	Până la 15.10.2026	Generatoare operative; stoc de combustibil pt. 72 ore.	IMSP Spitalul Raional; CS raionale; APL; CSE	CNAM / Surse proprii
15	Aprovizionarea Centrelor de Sănătate/OMF din sate cu 85 m³ lemne de foc (Contract Silva-Sud).	Realizat / Monitorizat	Lemne recepționate și depozitate în teritoriu.	IMSP CS Cantemir (O. Hîțu)	Fonduri CNAM
16	Efectuarea patrulelor sociale și vizitelor la domiciliul familiilor cu risc de hipotermie sau incendii.	Decembrie 2026 – Martie 2027	Procese-verbale de inspecție; sprijin acordat.	STAS; APL I/II; SSE Cantemir; Poliția	Buget local / Stat
17	Verificarea sobelor, coșurilor de fum și a extincătoarelor din locuințele vulnerabile și instituții publice.	Până la 15.10.2026	Surse de încălzire securizate; extincătoare reîncărcate.	Secția Situații Excepționale; APL; STAS	Buget local / Instituțional
18	Organizarea campaniei de informare publică privind măsurile de siguranță antiincendiară în sezonul rece.	Octombrie – Noiembrie 2026	Pliante distribuite; sesiuni de informare derulate.	STAS; APL; Direcția Sănătate; SSE	Buget raional
IV. INFRASTRUCTURĂ RUTIERĂ, SERVICII COMUNALE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ					
19	Reparația/întreținerea drumurilor locale, depozitarea materialului antiderapant (430 t sare, 67 t amestec) și pregătirea utilajelor.	Până la 30.09.2026	Stocuri antiderapante create; 9 utilaje de intervenție gata.	S.A. „Drumuri-Cahul” (O. Bolocan); APL I/II	Fond Rutier / Buget raional
20	Inspectarea trecerilor de pietoni și a semnalizării rutiere din preajma instituțiilor de învățământ.	Până la 01.09.2026	Indicatori / marcaje rutiere conforme normelor.	IP Cantemir (Patrulare); APL I/II; DGÎ	Buget local / Stat
21	Defrișarea și toaletarea arborilor din proximitatea liniilor electrice (LEA) și traseelor rutiere.	Până la 15.11.2026	Tronsoane curățate; risc de avarie eliminat.	Î.C.S. „Premier Energy”; APL I; Servicii Comunale	Surse operator / APL I
22	Asigurarea intervențiilor rapide la rețelele de gaz, energie și apă pentru prevenirea deconectărilor.	Permanent în sezonul rece	4 brigăzi operative mobile; rețele verificate.	Filiala „Cantemir-Gaz”; Î.M. „Apă-Canal”; Premier Energy	Surse proprii operatori
V. COORDONARE OPERATIVĂ, MONITORIZARE ȘI DIGITALIZARE					
23	Crearea și menținerea unei platforme digitale/grup operativ de comunicare între APL, direcții și furnizori.	Septembrie 2026	Flux informațional rapid securizat 24/7.	Aparatul Președintelui; DGÎ; Furnizori	Buget raional
24	Organizarea exercițiilor de simulare pentru intervenții în situații excepționale (viscol, blocaje rutiere).	Până la 31.10.2026	Aplicații practice derulate cu succes.	Secția Situații Excepționale Cantemir; APL I/II	Buget raional
25	Desfășurarea lunară a ședințelor de monitorizare și raportarea către Secretariatul CSE (Liliana Cobzaru).	Lunar (până pe data de 25)	Sinteze operative prezentate conducerii raionului.	Comisia Raională (A. Covali); Secretariat CSE	Buget raional
26	Informarea oficială a Consiliului Raional privind stadiul de pregătire a raionului pentru iarnă.	Noiembrie 2026	Raport consolidat prezentat în ședință publică.	Comisia Raională Cantemir	Fără cheltuieli

Președintele comisiei

Anatolie COVALI