

PLAN RAIONAL DE MĂSURI
privind pregătirea economiei raionului și a instituțiilor social-culturale pentru activitate în
perioada toamnă-iarnă 2026–2027

Nr. d/o	Denumirea măsurilor/acțiunilor preconizate	Termen de realizare	Indicatori de produs / Rezultat scontat	Instituțiile responsabile	Surse de finanțare
I. SECTORUL FINANCIAR-ORGANIZATIV ȘI ENERGETIC					
1	Achitarea datoriilor existente către întreprinderile din sectorul energetic și prestatorii de servicii pentru sezonul rece.	Până la 30.09.2026	Datorii lichidate; contracte active de furnizare.	Direcția Finanțe; APL nivel I și II	Buget raional / Bugete locale
2	Asigurarea instituțiilor bugetare cu resurse energetice; organizarea și desfășurarea licitațiilor publice de achiziție.	Până la 01.09.2026	Contracte de achiziție semnate pentru 100% din necesar.	APL nivel I și II; IMSP Cantemir; DGÎ	Buget raional / Local / CNAM
3	Verificarea metrologică a contoarelor pentru energia electrică, gazele naturale și apă.	Până la 01.09.2026	Contoare verificate metrologic și sigilate.	DGÎ; Secția Cultură; IMSP-uri; APL I și II	Bugetele instituțiilor
4	Conservarea energiei: inventarierea clădirilor și excluderea încăperilor neutilizate din bilanțul energetic.	Până la 24.09.2026	Suprafețe optimizate; consum de agent termic redus.	DGÎ; APL I și II; Secția Cultură	Fără cheltuieli
5	Realizarea auditului energetic al clădirilor publice prioritare (în măsura posibilităților).	Pe parcursul anului 2026	Rapoarte de audit energetic redactate.	APL nivel I și II; Instituții responsabile	Surse atrase / Buget local
6	Desemnarea responsabililor tehnici pe fiecare instituție pentru monitorizarea pregătirii de iarnă.	Până la 01.09.2026	Ordine interne emise; fișe de post actualizate.	Conducătorii instituțiilor subordonate; APL I/II	Fără cheltuieli
II. SECTORUL ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI CULTURĂ (Programe specifice DGÎ)					
7	Crearea comisiei și evaluarea în teren a pregătirii tuturor instituțiilor de învățământ (cf. Ord. DGÎ nr. 18A/2018).	20–21.08.2026	Acte de control semnate; rapoarte de evaluare aprobate.	Comisia DGÎ (T. Cechir, șefă DGÎ)	Buget raional
8	Reparația echipamentelor de încălzire, spălarea hidrodinamică a sistemelor, autorizarea și instruirea fochiștilor.	Până la 01.10.2026	Cazangerii autorizate; fișe de instruire antiincendiară.	DGÎ; Managerii școlari; IMSP-uri; APL I și II	Bugetele instituțiilor
9	Reparația clădirilor, geamurilor, acoperișurilor și termoizolarea rețelelor interioare/exterioare de apă-canal.	Până la 01.10.2026	Procese-verbale de recepție a lucrărilor.	DGÎ; Secția Cultură; APL I și II; Operatorii Apă	Buget raional / APL I
10	Aprovizionarea, acumularea și monitorizarea stocurilor fizice de combustibil solid (lemn, cărbune, peleți).	Septembrie 2026 – Februarie 2027	Stocuri garantate 100% în depozitele școlilor/căminelor.	T. Petcov (DGÎ); S. Toderici (Cultură); APL I/II	Buget raional / Local
11	Actualizarea planurilor de intervenție în caz de avarii și raportarea lunară către MEC a asigurării termice.	Septembrie 2026 (lunar în sezon)	Planuri aprobate; rapoarte transmise la MEC.	T. Petcov (DGÎ); Managerii instituțiilor	Fără cheltuieli
III. PROTECȚIE SOCIALĂ, SĂNĂTATE PUBLICĂ ȘI ASISTENȚĂ DE URGENȚĂ					
12	Actualizarea listelor persoanelor vulnerabile, bătrânilor singuratici și stabilirea procedurilor de sprijin.	Până la 01.10.2026	Bază de date integrată; cereri pe compensatii.gov.md.	STAS Cantemir; APL I și II; Asistenți sociali	Buget de Stat / Local
13	Deschiderea și asigurarea funcționării centrului de plasament temporar pentru persoane social vulnerabile.	Până la 30.11.2026	Centru funcțional; spații încălzite și dotate.	APL nivel I și II; STAS Cantemir	Buget raional / APL I

Nr. d/o	Denumirea măsurilor/acțiunilor preconizate	Termen de realizare	Indicatori de produs / Rezultat scontat	Instituțiile responsabile	Surse de finanțare
14	Verificarea și testarea în sarcină a generatoarelor de rezervă în spitale, CS și centre sociale.	Până la 15.10.2026	Generatoare operative; stoc de combustibil pt. 72 ore.	IMSP Spitalul Raional; CS raionale; APL; CSE	CNAM / Surse proprii
15	Aprovizionarea Centrelor de Sănătate/OMF din sate cu 85 m³ lemne de foc (Contract Silva-Sud).	Realizat / Monitorizat	Lemne recepționate și depozitate în teritoriu.	IMSP CS Cantemir (O. Hîțu)	Fonduri CNAM
16	Efectuarea patrulelor sociale și vizitelor la domiciliul familiilor cu risc de hipotermie sau incendii.	Decembrie 2026 – Martie 2027	Procese-verbale de inspecție; sprijin acordat.	STAS; APL I/II; SSE Cantemir; Poliția	Buget local / Stat
17	Verificarea sobelor, coșurilor de fum și a extincătoarelor din locuințele vulnerabile și instituții publice.	Până la 15.10.2026	Surse de încălzire securizate; extincătoare reîncărcate.	Secția Situații Excepționale; APL; STAS	Buget local / Instituțional
18	Organizarea campaniei de informare publică privind măsurile de siguranță antiincendiară în sezonul rece.	Octombrie – Noiembrie 2026	Pliante distribuite; sesiuni de informare derulate.	STAS; APL; Direcția Sănătate; SSE	Buget raional
IV. INFRASTRUCTURĂ RUTIERĂ, SERVICII COMUNALE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ					
19	Reparația/întreținerea drumurilor locale, depozitarea materialului antiderapant (430 t sare, 67 t amestec) și pregătirea utilajelor.	Până la 30.09.2026	Stocuri antiderapante create; 9 utilaje de intervenție gata.	S.A. „Drumuri-Cahul” (O. Bolocan); APL I/II	Fond Rutier / Buget raional
20	Inspectarea trecerilor de pietoni și a semnalizării rutiere din preajma instituțiilor de învățământ.	Până la 01.09.2026	Indicatori / marcaje rutiere conforme normelor.	IP Cantemir (Patrule); APL I/II; DGÎ	Buget local / Stat
21	Defrișarea și toaletarea arborilor din proximitatea liniilor electrice (LEA) și traseelor rutiere.	Până la 15.11.2026	Tronsoane curățate; risc de avarie eliminat.	Î.C.S. „Premier Energy”; APL I; Servicii Comunale	Surse operator / APL I
22	Asigurarea intervențiilor rapide la rețelele de gaz, energie și apă pentru prevenirea deconectărilor.	Permanent în sezonul rece	4 brigăzi operative mobile; rețele verificate.	Filiala „Cantemir-Gaz”; Î.M. „Apă-Canal”; Premier Energy	Surse proprii operatori
V. COORDONARE OPERATIVĂ, MONITORIZARE ȘI DIGITALIZARE					
23	Crearea și menținerea unei platforme digitale/grup operativ de comunicare între APL, direcții și furnizori.	Septembrie 2026	Flux informațional rapid securizat 24/7.	Aparatul Președintelui; DGÎ; Furnizori	Buget raional
24	Organizarea exercițiilor de simulare pentru intervenții în situații excepționale (viscol, blocaje rutiere).	Până la 31.10.2026	Aplicații practice derulate cu succes.	Secția Situații Excepționale Cantemir; APL I/II	Buget raional
25	Desfășurarea lunară a ședințelor de monitorizare și raportarea către Secretariatul CSE (Liliana Cobzaru).	Lunar (până pe data de 25)	Sinteze operative prezentate conducerii raionului.	Comisia Raională (A. Covali); Secretariat CSE	Buget raional
26	Informarea oficială a Consiliului Raional privind stadiul de pregătire a raionului pentru iarnă.	Noiembrie 2026	Raport consolidat prezentat în ședință publică.	Comisia Raională Cantemir	Fără cheltuieli

Președintele comisiei

Anatolie COVALI