

**Președintele raionului Cantemir, anunță concurs pentru ocuparea funcției publice vacante
de specialist principal, Direcția agricultură, economie, dezvoltare regională și atragerea
investițiilor**

Scopul general al funcției: Elaborarea devizelor de cheltuieli la obiectele finanțate de la bugetul de stat, local sau surse externe pentru construcția, reparația drumurilor publice, executarea lucrărilor eficienței energetice și sistemelor de alimentare cu apă și canalizare, platformelor de depozitare a deșeurilor în teritoriul raionului.

Sarcini de bază ale funcției:

- Asigurarea bunei gestionări a construcțiilor publice, drumurilor, străzilor și spațiilor publice.
- Monitorizarea implementării politicilor publice la construcția sistemelor de alimentare cu apă, canalizare, epurare a apei, de termoficare, termoizolare, salubritate a localităților, depozitare și utilizare a deșeurilor menajere.
- Planificarea, monitorizarea valorificării surselor financiare din Fondul Rutier.
- Elaborarea proiectelor de decizii pe domeniile construcției, gospodărie comunală, dezvoltare regională și locală, drumuri și infrastructură, rapoarte, informații, note de fundamentare, proiecte de acte administrative în domeniul de activitate.

Condițiile de participare la concurs:

Cerințe generale față de candidați:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- cunoaște limba română;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- nu a împlinit vârsta de 63 ani;
- este aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată, dacă pentru funcția respectivă sînt stabilite cerințe speciale de sănătate;
- are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;
- în ultimii 5 ani, în cazierul privind integritatea profesională nu are înscrieri cu privire la rezultatul negativ al testului de integritate profesională pentru încălcarea obligației prevăzute la art. 7 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrității instituționale;
- nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție.
- nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

Cerințe speciale față de candidați:

Studii: superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de activitate (construcției).

Experiență profesională – 1 an de experiență profesională în domeniu.

Abilități: comunicare eficientă, organizare, elaborare a documentelor, prezentare, instruire, motivare, mobilizare de sine, aplanare de conflicte, operativitate, soluționare de probleme.

Cunoștințe:

- Cultură generală;
- Nivel înalt/mediu de cunoștințe profesionale;
- Cunoașterea legislației Republicii Moldova în domeniul administrației publice locale;
- Cunoașterea legislației, politicilor și practicilor în domeniul construcției.

Persoanele interesate pot depune personal/prin poștă/prin e-mail Dosarul de concurs:

- **formularul de participare** (conform anexei la Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice vacante prin concurs aprobat prin HG 201/2009, sau se poate solicita de la autoritatea publică);
- **copia buletinului de identitate** - copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor. În situația în care dosarul de concurs se depune prin poștă sau e-mail, această prevedere se aplică la data desfășurării probei scrise a concursului, sub sancțiunea respingerii dosarului de concurs;
- **copiile diplomelor de studii superioare** și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare (se va prezenta și originalul pentru verificarea veridicitatea acestuia);
- **copia carnetului de muncă** (se va prezenta și originalul pentru verificarea veridicitatea acestuia) sau în lipsa acestuia se va prezenta **CV-ul** (europass);
- **Cazier judiciar sau Declarație pe propria răspundere** - cazierul judiciar poate fi înlocuit cu declarația pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen maximum 10 zile calendaristice de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Data limită pînă la care poate fi depus Dosarul de concurs: 06.02.2026

Telefon – 0273-22850, consiliul.raional-cantemir@apl.gov.md

adresa poștală – or. Cantemir, str. Tradafirilor 2, et. 2, cab. 211, resurse umane.

Bibliografia concursului:

Constituția Republicii Moldova

Acte normative în domeniul serviciului public:

- Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- Legea nr. 25/2008 privind Codul de conduită al funcționarului public;
- Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018;

Acte normative în domeniul administrației publice:

- Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală;

Acte normative în domeniul de specialitate:

- Legea nr. 163/2012 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție;

- Legea nr. 721/1996 privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 835/1996 privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului;
- Legea drumurilor nr. 509/1995;
- Hotărârea Guvernului nr. 361/1996 cu privire la asigurarea calității în construcții;
- Hotărârea Guvernului nr. 285/1996 privind recepția construcțiilor și instalațiilor aferente;
- Cunoașterea cerințelor SNIP-urilor; GOST-urilor; SM STB-urilor din domeniul construcției și reparației drumurilor.

Surse de informare:

Monitorul oficial al Republicii Moldova

Legis.md

Justice.md