

Anexa nr.2
la decizia Consiliului raional
nr.09/43 din 10.12.2025

PLANUL DE ACTIVITATE
al Direcției Finanțe pentru semestrul I anul 2026

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil
Obiectivul nr.1: Executarea bugetului raionului Cantemir pentru perioada 2025-2026				
1.1.Monitorizarea executării bugetului raionului Cantemir	1.1.1. Analiza rapoartelor privind executarea bugetului de la primării și instituțiile consiliului raional; 1.1.2 Întocmirea proiectului și a notelor explicative la proiectul de decizie privind executarea bugetului și prezentarea la consiliul raional.	Informații despre situația la capitolul venituri și cheltuieli a UAT de niv.II prezentate ordonatorului principal de buget pentru anul 2025, săptămânal, lunar semestrul I anul 2026. Proiect de decizie privind Raportul de executare a bugetului pentru anul 2025 întocmit și prezentat consiliului raional.	Săptămânal în ziua de luni. martie, 2026	Cozma Veaceslav, șef direcției

1.2 Alocarea și gestionarea surselor din soldul CR pentru unele proiecte, necesități .	1.1.3 Proceduri administrative de operare a modificării bugetului pentru semestrul I anul 2026 în baza demersurilor înregistrate.	Decizia Consiliului Raional privind modificarea deciziei de aprobare a bugetului APL de niv.II anul 2026 întocmit și prezentat CR în termen.	După caz, la necesitate	Cozma Veaceslav, șef direcției
1.3 Alocarea și gestionarea surselor din Fondul de rezervă a CR pentru unele necesități.	1.1.3 Proceduri administrative de alocare din Fondul de rezervă a CR pentru anul 2026 în baza demersurilor înregistrate.	Decizia Consiliului Raional privind alocarea surselor din Fondul de rezervă a CR pentru anul 2026 întocmit și prezentat CR în termen.	ianuarie-iunie 2026	Cozma Veaceslav, șef direcției
1.4 Corelarea bugetului UAT de niv.II Coordonarea și gestionarea defalcărilor și transferurilor în bugetul UAT de niv.II.	Elaborarea proiectului de decizie de corelare bugetului UAT de niv.II. Redistribuirea și alocarea surselor financiare din defalcări și transferuri la bugetul UAT de niv.II.	Informații despre situația transferului și defalcării surselor cu caracter general și special în/ de la bugetul UAT de niv.II prezentate ordonatorului principal de buget săptămânal, lunar, semianual. Decizia Consiliului Raional privind corelarea bugetului conform modificărilor parvenite în bugetul UAT de niv:II CR pentru I semestru anul 2026 întocmit și prezentat CR în termen.	ianuarie – iunie 2026	Cozma Veaceslav, șef direcției
Obiectivul nr.2: Prezentarea rapoartelor și a informației către Ministerul Finanțelor				

2.1. Raportul lunar nr.50 privind îndeplinirea numărului de unități de personal în instituțiile bugetare.	2.1.1.Acumularea informației de la primării, instituțiile de învățământ și instituțiile consiliului raional; 2.1.2. Totalizarea și expedierea către Ministerul Finanțelor;	Raport nr.50 întocmit calitativ și în termen MF.	Data de 10 a fiecărei luni.	Secția elaborarea și administrarea a bugetului.
2.2.Prezentarea informației privind datorii cu termen expirat Raportul nr.49.	2.2.1.Acumularea informației de la primării și instituțiile consiliului raional privind datorii și creanțe cu termen expirat; 2.2.2. Totalizarea și expedierea către Ministerul Finanțelor.	Raportul nr.49 întocmit și prezentat în termen MF.	Pînă la data de 10 a fiecărei luni.	Secția rapoarte și analiză
2.3.Prezentarea rapoartelor privind executarea bugetului pentru anul 2025.	2.3.1.Verificarea , recepționarea și aprobarea rapoartelor privind executarea bugetului in baza de date CNFD (colectarea datelor (non)financiare).	Rapoarte privind executarea bugetului de la 60 ordonatori de buget recepționate și introduse în baza de date CNFD.	Prezentarea informației în termenul stabilit de Ministerul Finanțelor	Secția rapoarte si analiză
Obiectivul nr.3: Finanțarea instituțiilor publice				
3.1. Finanțarea instituțiilor publice și măsurile preconizate în bugetul aprobat și a cheltuielilor cu caracter prioritar.	3.1.1. Analiza planurilor de finanțare; 3.1.2. Întocmirea indicațiilor privind necesitățile de finanțare.	Nr. de planuri de finanțare analizate. Indicații privind necesitățile de finanțare a instituțiilor întocmite în termen, în baza bugetului aprobat.	Conform planurilor de finanțare și după necesitate.	Cozma Veaceslav, șef direcției

Obiectivul nr.6: Acordarea de asistență juridică și raportare în Mtender și SIA REA				
6.1.Acordarea asistenței juridice ordonatorilor de buget.	6.1.1.Acordarea autorităților administrației publice locale și angajaților Direcției Finanțe de asistență juridică; 6.1.2. Realizarea expertizelor juridice ale proiectelor actelor normative primite spre examinare; 6.1.3.Reprezentarea în modul stabilit de legislația în vigoare, a intereselor Direcției Finanțe în instanțele judecătorești și în alte instituții.	Nr. de expertize juridice; Nr. consultări juridice oferite ordonatorilor de buget; Nr. de somații prezentate cu interesele Direcției Finanțe în instanțele judecătorești.	După necesitate.	Specialistă principală pe probleme juridice
6.2. Raportarea și actualizarea datelor în sistemele MTender și SIA REA.	6.2.1. Colectarea datelor necesare pentru raportare.; 6.2.2.Încărcarea și validarea informațiilor ; 6.2.3. Respectarea termenelor limită stabilite pentru raportare.	Nr. de contracte și facturi fiscale raportate în sistemul Mtender; Nr.de acte administrative raportate în sistemul SIA REA.	Raportare a in MTender pînă la data de 15 a fiecărui semestru . Raportare a în SIA REA zilnic.	Specialistă principală pe probleme juridice

Petrecerea seminarelor	Dupa necesitate		Secția rapoarte și analiză.
-------------------------------	-----------------	--	-----------------------------

Președintele ședinței
Contrasemnează:
Secretară a consiliului raional

Ion BÎTCĂ
Ludmila ȚURCANU