



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CANTEMIR



nr. /

DECIZIE

PROIECT

din _____ 2025

or. Cantemir

**Cu privire la crearea și asigurarea funcționalității
Centrului Raional de Ghidare și Consiliere în Excelență Educațională
Cantemir**

În temeiul art.43 (2) din Legea privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, art. 19, 134, al.4), 135, 141, 143 din Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, în conformitate cu decizia Consiliului Consultativ al Direcției Generale Învățământ nr. 2 din 23 mai 2025 cu privire la susținerea și promovarea copiilor dotați, examinând avizele comisiei consultative de specialitate probleme sociale: învățământ, cultură, protecție socială, sănătate publică, muncă, activități social-culturale și turism, comisiei consultative de specialitate finanțe, buget, activități economico-financiare și construcții, comisiei consultative de specialitate drept, disciplină și culte, Consiliul Raional

DECIDE:

1. Se ia act de nota privind crearea și asigurarea funcționalității Centrului Raional de Ghidare și Consiliere în Excelență Educațională Cantemir, prezentată de dna Tatiana CECIR, șefă DGÎ (se anexează).
2. Se crează Instituția Publică Centrul Raional de Ghidare și Consiliere în Excelență Educațională Cantemir, în subordinea Direcției Generale Învățământ Cantemir, de la 01 ianuarie 2026.
3. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului Raional de Ghidare și Consiliere în Excelență Educațională Cantemir pentru copii și tineri cu interes și aptitudini în științe umanistice, reale și naturale, anexa 1.
4. Se aprobă statele de personal ale Centrului Raional de Ghidare și Consiliere în Excelență Educațională Cantemir, anexa 2.
5. Cheltuielile pentru crearea și funcționalitatea Centrului Raional de Ghidare și Consiliere în Excelență Educațională Cantemir vor fi acoperite de DGÎ Cantemir în limita alocațiilor prevăzute.
6. Direcția Generală Învățământ Cantemir va iniția concursul de selectare a angajaților Centrului
7. Executarea deciziei se pune în sarcina dnei Tatiana CECIR, șef DGÎ.
8. Decizia în cauză se aduce la cunoștința factorilor interesați și publicului în termen de 10 zile prin înmânare, expediere, afișare pe panoul informativ, publicarea pe pagina web a consiliului raional și în Registrul de stat al actelor locale.
9. Controlul executării deciziei în cauză se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate probleme sociale: învățământ, cultură, protecție socială, sănătate publică, muncă, activități social-culturale și turism, comisiei consultative de specialitate finanțe, buget, activități economico-financiare și construcții, comisiei consultative de specialitate drept, disciplină și culte.

10. Decizia poate fi contestată la Judecătoria Cahul, sediul Cantemir în termen de 30 de zile de la data comunicării potrivit prevederilor Codului Administrativ nr.116/2018.

Președintele ședinței

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului Raional

_____ **Ludmila ȚURCANU**

Avizat la legalitate: Aliona ENACHI _____

Specialist principal aparatul președintelui raionului

Coordonat: Dumitru MURANEVICI _____

Vicepreședinte al raionului

Elaborat: Tatiana CECIR _____

șefă direcție generală învățământ

Avizat: secretar al consiliului raional, Ludmila ȚURCANU _____

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
cu privire la crearea și asigurarea funcționalității Centrului Raional de Ghidare și
Consiliere în Excelență Educațională Cantemir pentru copii și tineri cu interes
și aptitudini în științe umanistice, reale și naturale

Prezentul proiect al Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului Raional de Ghidare și Consiliere în Excelență Educațională Cantemir pentru copii și tineri cu interes și aptitudini în științe umanistice, reale și naturale (în continuare CRGCEE) este elaborat de către Direcția Generală Învățământ Cantemir.

Elaborarea acestui Regulament este bazată pe Decizia Consiliului Raional Cantemir nr. 03/17 din 27.03.2025 cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a sistemului educațional din raionul Cantemir pentru anii 2025-2028 (obiectivul general 1 și obiectivul specific 1.2)

În prezent, lipsa unei structuri organizate la nivel raional limitează sprijinul acordat elevilor performanți, iar inițiativele școlare rămân dispersate. În ultimii ani se constată o scădere a performanțelor elevilor, rezultatele fiind tot mai modeste atât la nivel raional, cât și la nivel republican. O dificultate majoră o constituie și lipsa cadrelor didactice cu suficiente competențe pentru a pregăti lotul olimpic al raionului. Prin crearea Centrului, se oferă tuturor copiilor din raion șansa de a-și dezvolta potențialul și competențele, beneficiind de îndrumarea celor mai buni profesori din raionul Cantemir.

Un regulament clar de organizare și funcționare stabilește atribuțiile, structura și responsabilitățile Centrului, creează mecanisme de colaborare între școli, profesori și părinți, asigură transparența procesului educațional și a utilizării resurselor.

Centrul Raional de Ghidare și Consiliere în Excelență Educațională este o instituție publică de învățământ vocațional, care are drept scop identificarea, orientarea, consilierea și susținerea copiilor și tinerilor cu aptitudini deosebite în domeniul științelor umanistice, reale și naturale.

Odată cu deschiderea Centrului, se preconizează o creștere vizibilă a performanței școlare și a competențelor de nivel superior, prin programe menite să valorifice potențialul copiilor și tinerilor și să le ofere acces echitabil la o educație de calitate. Centrul va constitui o platformă de colaborare între școli, autorități locale și mediul academic, creând premisele unei educații orientate spre excelență și performanță. Totodată, se așteaptă obținerea unor rezultate deosebite la olimpiadele republicane, precum și la concursurile naționale și internaționale, ceea ce va confirma relevanța și eficiența activităților desfășurate.

Pentru atingerea obiectivelor propuse, este esențială asigurarea unei finanțări adecvate. Activitatea CRGCEE presupune: dotarea spațiilor cu echipamente moderne, materiale didactice și resurse digitale necesare pregătirii la nivel avansat, constituirea unui fond de motivare și perfecționare a cadrelor didactice implicate în pregătirea elevilor dotați, organizarea de ateliere, concursuri, sesiuni de formare și activități extra curriculare, susținerea participării elevilor la olimpiade și competiții naționale și internaționale, inclusiv prin acoperirea cheltuielilor de transport și cazare. Bugetul estimat pentru asigurarea funcționalității este de 1mln lei în primul an de înființare.

Ținând cont de cele menționate mai sus, se propune aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului raional de ghidare și consiliere în excelență educațională pentru copii și tineri cu interes și aptitudini în științe umanistice, reale și naturale, în vederea obținerii performanțelor deosebite în cadrul concursurilor și olimpiadelor republicane și internaționale.

Șefă
Direcția Generală Învățământ Cantemir

Tatiana CECHIR

REGULAMENT
de organizare și funcționare a
CENTRULUI RAIONAL DE GHIDARE ȘI CONSELIERE ÎN EXCELENȚĂ
EDUCAȚIONALĂ CANTEMIR
pentru copii și tineri cu interes și aptitudini în științe umanistice, reale și naturale

I. DISPOZIȚII GEENRALE

1.1 Centrul Raional de Ghidare și Consiliere în Excelență Educațională pentru copii și tineri cu interes și aptitudini în științe umanistice, reale și naturale este o instituție de învățământ vocațional, înființată ca o structură a Direcției Generale Învățământ Cantemir, prin decizia Consiliului raional Cantemir.

1.2 Fondatorul Centrului Raional de Ghidare și Consiliere în Excelență Educațională pentru copii și tineri cu interes și aptitudini în științe umanistice, reale și naturale (în continuare - CRGCEE) este Consiliul raional Cantemir.

1.3 Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Centrului Raional de Ghidare și Consiliere în Excelență Educațională pentru copii și tineri cu interes și aptitudini în științe umanistice, reale și naturale.

1.4 CRGCEE este constituit și funcționează în baza Constituției Republicii Moldova, Codul Educației al RM, actelor normative elaborate de Ministerul Educației și Cercetării, a deciziilor Consiliului raional Cantemir și Direcției Generale Învățământ Cantemir, Programul de dezvoltare a sistemului educațional din raionul Cantemir pentru anii 2025-2028, aprobat prin decizia Consiliului raional Cantemir nr. 03/17 din 27.03.2025, precum și în baza prezentului Regulament.

1.5 Activitatea CRGCEE va fi desfășurată atât în Centru cât și în unele instituții, unde vor fi înființate grupuri de elevi, activitatea cărora va fi coordonată, evaluată și monitorizată de către Direcția Generală Învățământ.

II. SCOP, OBIECTIVE, COMPETENȚE ȘI ATRIBUȚII

2.1 Centrul are ca scop identificarea, orientarea, consilierea și susținerea copiilor și tinerilor cu aptitudini deosebite în domeniul științelor umanistice, reale și naturale.

2.2 Obiectivele de bază ale CRGCEE sunt:

- identificarea și promovarea elevilor cu aptitudini și talente deosebite;
- ghidarea educațională și profesională a copiilor și tinerilor;
- organizarea programelor de excelență și a activităților extracurriculare;
- sprijinirea participării elevilor la concursuri, olimpiade, tabere și proiecte de cercetare;
- colaborarea cu instituții de învățământ, universități, centre de cercetare și ONG-uri;
- oferirea de servicii de consiliere educațională, psihopedagogică și profesională.

2.3 Atribuțiile de bază ale CRGCEE sunt:

- elaborarea planurilor de activitate pe domenii;
- selectarea participanților în baza unor criterii transparente;
- organizarea cercurilor, atelierelor, școlilor de vară și sesiunilor de instruire;
- sprijinirea cadrelor didactice în pregătirea elevilor pentru performanță;
- gestionarea resurselor educaționale puse la dispoziție de fondator.

III. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI CONDUCERE

3.1 Activitatea din CRGCEE este gratuită pentru elevi, așa cum este cea din învățământul de stat.

3.2 Activitatea metodică și științifică se realizează prin implicarea cadrelor didactice selectate în baza competențelor și performanțelor profesionale.

3.3 Conducerea CRGCEE este asigurată de:

- coordonatorul șef al activității de performanță la nivel de raion – șeful Direcției Generale Învățământ Cantemir (monitorizare);
 - directorul – specialistul desemnat de DGÎ Cantemir, în urma desfășurării concursului (sau numit de Consiliul raional Cantemir, conform legislației în vigoare);
 - coordonatori pe discipline, specialiști metodiști, coordonatori la nivel de DGÎ Cantemir ai disciplinelor pentru care se aprobă grupe de excelență;
 - personal administrativ, după necesități și resurse disponibile.
- 3.4 Directorul CRGCEE are următoarele atribuții și competențe:
- avizează strategii de identificare și de selecționare a tinerilor capabili de performanță, la nivel raional;
 - coordonează elaborarea tematicilor, pe discipline, pe orele de excelență;
 - stabilește încadrarea profesorilor la grupele de excelență în urma selecției copiilor și tinerilor capabili de performanță;
 - elaborează și aplică strategii de evaluare a activității desfășurate în CRCEE, controlează calitatea procesului de pregătire din CRGCEE;
 - întocmește certificatele de excelență care atestază activitatea desfășurată în anul școlar încheiat;
 - identifică nevoile de formare continuă a profesorilor implicați în activitatea de pregătire;
 - monitorizează activitatea de formare continuă a profesorilor implicați în selecția copiilor și pregătirea tinerilor capabili de performanță;
 - prezintă anual DGÎ Cantemir un raport asupra calității și rezultatelor obținute de CRGCEE;
 - colaborează cu reprezentanții DGÎ Cantemir pentru premierea și stimularea elevilor și profesorilor;
 - mediatizează activitatea și rezultatele elevilor și profesorilor din CRGCEE în mass-media și rețelele de socializare.

IV. PERSONAL DIDACTIC

4.1 Selecția profesorilor se face pe baza unei scrisori de intenție, cu argumente, adresată directorului Centrului, conform rezultatelor la clasă a optantului.

4.2 Dacă profesorul a fost angajat în anii anteriori la CRGCEE, este suficient depunerea unei cereri de reangajare, pe numele directorului Centrului.

4.3 Sunt selectați profesorii care manifestă interes constant față de pregătirea de performanță a elevilor, cu prioritate cei ai căror discipoli au obținut rezultate deosebite la olimpiade și la concursuri școlare.

4.4 Comisia de selecție este numită prin decizia Consiliului de administrație a DGÎ Cantemir și este formată din șeful direcției, șeful-adjunct, specialistul coordonator al disciplinei la nivel de direcție, directorul CRGCEE.

4.5 Profesorii sunt remunerați în sistem de plată cu oră, potrivit prevederilor legale în vigoare.

4.6 Numărul de posturi corespunzător activității de pregătire și dezvoltare a copiilor și tinerilor capabili de performanță desfășurate în CRGCEE se stabilește anual și se aprobă de către DGÎ, în funcție de numărul de grupe de excelență constituite.

4.7 Cadrele didactice, care predau în CRGCEE au următoarele atribuții:

- a) contribuie la identificarea și selecția copiilor și tinerilor capabili de performanță;
- b) asigură pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță din grupele la ale căror activități participă;
- c) aplică programe de pregătire avizate de specialistul coordonator al disciplinei, în concordanță cu programele olimpiadelor școlare, pe specialități și pe anii de studii;
- d) proiectează și realizează activități didactice respectând tematica avizată de specialistul coordonator din cadrul DGÎ;
- e) completează fișele de prezență a copiilor și tinerilor capabili de performanță, la fiecare activitate de pregătire, pe care o predă direct directorului;

- f) predă/transmite documentele de planificare personale profesorului responsabil pe disciplina de studii din DGI;
- g) răspunde de integritatea fizică și psihologică a elevilor grupei, pe toată durata cursului;
- h) supraveghează elevii pe durata pauzelor;
- i) asigură ca sala/laboratorul în care se desfășoară cursul nu suferă daune materiale, pe toată durata cursului;
- j) au obligația de a anunța directorul CRGCEE în cazul semnării, ivirii unor evenimente deosebite ce afectează buna desfășurarea activității didactice și vin în contradicție cu legislația și regulamentele în vigoare;
- k) au obligația de a nota în mod explicit tema predată și de a semna în registrul de prezență;
- l) să elaboreze și să respecte tematicile CRGCEE;
- m) are obligația să-și ducă la îndeplinire sarcinile de lucru;
- n) să prezinte elevilor manuale aferente anului de studiu aprobare de MEC și bibliografia aferentă;
- o) să aibă o conduită etică și morală adecvată;
- p) să fie punctual la întâlnirile cu elevii, să dea dovadă de profesionalism;
- q) să realizeze întâlniri metodice cu alte cadre didactice și să urmărească modificările și nouățile legislative;
- r) să aplice teste inițiale, de progres (atunci când consideră necesar) și finale și să ofere constant feedback învățării elevilor.

V. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

5.1 Cursurile și activitățile educative desfășurate în cadrul CRGCEE, sunt gratuite și obligatorii pentru elevii selectați în anul școlar respectiv.

5.2 Cadrele didactice au obligația să promoveze în relațiile cu elevii și părinții acestora o atitudine corectă, principială, nediscriminatorie, de respect reciproc, să manifeste deschidere în relațiile cu aceștia.

5.3 Pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță se face în grupe de excelență, pe ani de studii și pe discipline, numărul de copii și elevi din fiecare grupă fiind minim 8 și maximum 15. Când nu este posibilă crearea unei grupe suplimentare în cadrul unei discipline pe an de studiu, se poate depăși limita numerică maximă.

5.4 Pentru pregătirea loturilor raionale pe discipline/domenii interdisciplinare, pluridisciplinare, intradisciplinare/arii curriculare se pot organiza grupe de pregătire cu un număr mai mic de copii/tineri decât cel prevăzut de aliniatul 5.3.

5.5 În funcție de specificul activității, se pot organiza grupe de excelență constituite din elevi din diferiți ani de studii (informatica, științe).

5.6 Activitatea fiecărei grupe de excelență este condusă de unul sau mai multe cadre didactice, având funcția de profesori lectori.

5.7 Grupele de excelență se organizează anual, pentru:

- a) disciplinele la care se organizează olimpiade și concursuri naționale și internaționale;
- b) activități care vizează dezvoltarea competențelor interdisciplinare, pluridisciplinare și transdisciplinare.

5.8 Pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță se desfășoară în timpul anului școlar, fără a perturba programul normal al unității de învățământ, în orele după programul școlar, în zilele de odihnă, dar și pe durata vacanțelor.

5.9 Orarul activităților este întocmit pornind de la prevederile conform căreia fiecare grupă de excelență are 2-6 ore de pregătire pe săptămână, ce vor fi împărțite, conform specificului, aspectului teoretic și practic.

5.10 La finalul cursurilor, evaluarea finală a elevilor se va face independent în cadrul fiecărei grupe. Punctajul final al activității elevului va fi acordat urmând criteriile:

1. Rezultatul la proba scrisă sau practică a evaluării finale (maximum 100 puncte).
2. Performanțe atinse la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil cuprinse în calendarul concursurilor naționale cu/fără finanțarea MEC în anul școlar în derulare.

VI. BENEFICIARI CRGCEE

6.1 Beneficiarii Centrului sunt elevii și tinerii din raionul Cantemir, cu aptitudini și interese deosebite în științe umanistice, reale și naturale.

6.2 În CRGCEE este obligatoriu ca ținuta elevilor să fie una decentă, curată și îngrijită.

6.3 Accesul altor persoane, pe durata cursurilor organizate de CRGCEE, în spațiu unității de învățământ, se va face cu respectarea regulamentului acesteia.

6.4 În timpul excursiilor/taberelor școlare organizate în cadrul centrului de excelență, comportamentul elevilor se va supune aceluiași reguli ca și în școală. Organizarea unei excursii/tabere trebuie să se facă cu avizul conducătorului DGÎ, prin ordinul emis.

6.5 Selectarea copiilor și tinerilor capabili de performanțe se face printr-o testare inițială de evaluare a nivelului cognitiv la disciplina la care doresc să participe la pregătire, respectându-se reguli specifice de admitere în cadrul grupelor CRGCEE, precum și în baza rezultatelor concursurilor școlare.

6.6 Reguli specifice de admitere în cadrul grupelor CRGCEE Cantemir:

- a) Elevii calificați la Olimpiada raională de specialitate sunt admiși în grupa corespunzătoare fără a mai susține testarea inițială, chiar dacă rezultatul a fost obținut în alt an decât cel anterior;
- b) În limita unui număr de maxim 5 elevi pe grupă, comisa de selecție poate aproba selectarea în grupă a elevilor care au susținut testarea;
- c) În funcție de rezultatele selecției, directorul centrului, specialiștii metodiști coordonatori pe discipline de studii pot decide reconfigurarea grupelor pe discipline de învățământ, în concordanță cu numărul de norme aprobate;
- d) Se pot organiza grupe pe arii curriculare, în acest caz, selecția se face luând în calcul rezultatul obținut la una dintre disciplinele la care elevul a participat anul anterior.

6.7 În fiecare an se susține testarea inițială pentru ocuparea locurilor din grupele de la început de ciclu primar, gimnazial și liceal, în măsura numărului de locuri disponibile, dar se poate organiza testarea inițială și pentru ocuparea locurilor vacante din anul școlar anterior.

6.8 Elevii au obligația să respecte programul Centrului, să învețe în vederea atingerii obiectivelor stabilite.

6.9 Elevii au obligația să participe la olimpiadele și concursurile organizate de DGÎ și MEC.

6.10 Elevii au obligația să aibă un comportament civilizat, să fie politicoși în școală, pe stradă și în locurile publice, inclusiv în relațiile cu personalul angajat.

6.11 Violență verbală și fizică manifestată de elevi se sancționează în funcție de gravitatea acesteia în conformitate cu Regulamentul intern al CRGCEE.

6.12 Elevii au obligația să păstreze cu grijă bunurile CRGCEE. În caz că se constată deterorări de mobilier sau dispariții de obiecte, elevii și părinții vor fi obligați să suporte cheltuielile de reparații și de despăgubire a instituției. Dacă nu se descoperă vinovatul, cheltuielile privind reparațiile vor fi suportate de întreaga grupă.

6.13 Deteriorarea intenționat a aparaturii de laborator sau deteriorarea intenționată a calculatoarelor, rețelei de calculatoare din CRGCEE, precum și orice alte prejudicii cauzate de utilizatori, se vor sancționa în funcție de gravitatea faptei, iar pagubele materiale se vor impuna vinovatului.

6.14 Elevii trebuie să păstreze în ordine și curățenie toate încăperile CRGCEE, în clase, cabinete, laboratoare, coridoare, WC-uri și curtea școlii-gazdă. Elevii care nu respectă curățenia în centru vor fi sancționați, în funcție de gravitatea faptei.

6.15 CRGCEE și directorii unităților de învățământ unde se desfășoară activitatea de excelență nu își asumă răspunderea pentru lucrurile de valoare pe care elevii le aduc la școală și nu sunt necesare procesului didactic (telefoane mobile, computere personale, alte dispozitive IT, bijuterii, sume mari de bani etc.)

6.16 Indiferent de locul în care se află și în permanență, elevii Centrului trebuie să aibă un comportament civilizat, decent și onorat pentru instituția în care învață.

6.17 Elevii selectați în CRGCEE au datoria de a participa la olimpiadele și competițiile școlare organizate la nivelul local/raional/național/internațional, la disciplinele respective, înscrise în calendarele MEC.

6.18 Consiliul de administrație al unității de învățământ unde este înmatriculat elevul, la propunerea specialistului coordonator al disciplinei și a profesorului de la grupă, stabilește și

actualizează anual recompensele pentru rezultatele obținute de elevi și profesori și criteriile de acordare a acestora.

6.19 Recompensele pentru rezultatele obținute de elevi și profesori pot consta în:

- tabere gratuite de studii și odihne;
- excursii gratuite de studiu în țară și străinătate;
- premii în bani/obiecte numite Premii de Excelență.

6.20 Premiile de excelență sunt acordate pentru rezultatele școlare obținute în anul școlar anterior, la finalizarea tuturor fazelor olimpiadelor școlare, în limita fondurilor alocate de la bugetul local/raional.

6.21 Refuzul nejustificat, stabilit ca atare de profesorul disciplinei la care este înscris elevul, de a participa la competițiile școlare pe discipline, se sancționează cu excluderea acestuia din grupă.

VII. FINANȚARE ȘI PATRIMONIU

7.1 Activitatea CRGCEE este finanțată din bugetul Consiliului raional Cantemir, proiecte educaționale și granturi, donații și sponsorizări legale.

7.2 CRGCEE dispune de patrimoniu, alcătuit din fonduri mobile și imobile cu drept de gestiune internă, autofinanțare, la caz de personal didactic și administrativ.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

8.1 Prezentul Regulament poate fi modificat prin decizia Consiliului Raional Cantemir.

8.2 Centrul își desfășoară activitatea în baza prezentului Regulament, a legislației Republicii Moldova și a politicilor educaționale naționale.

8.3 În caz de reorganizare sau lichidare, patrimoniul și resursele Centrului se gestionează conform deciziei Consiliului Raional Cantemir și legislației în vigoare.

8.4 Regulamentul de organizare și funcționare al CRGCEE va fi adus la cunoștință publică prin plasarea pe pagina web a Consiliului Raional și Direcției Generale Învățământ Cantemir.

Anexa nr.2
la decizia nr. 07/ din 30.09.2025

Statul de personal
al CENTRULUI RAIONAL DE GHIDARE ȘI CONSELIERE ÎN EXCELENȚĂ
EDUCAȚIONALĂ CANTEMIR

Nr.	Denumirea funcției	Codul funcției	Numărul de unități	Clasa de salarizare	Coeficientul de salarizare
1	Director (șef)	E4009	1	72	4,41
2	Cadre didactice	E4018	10	56	3,16
3	Administrator principal	H6109	1	34	1,99
	Total		12		

Șefă DGÎ Cantemir

Tatiana CECHIR