

**Președintele raionului, anunță concurs pentru ocuparea funcției publice vacante**  
**Șef serviciu dezvoltare regională și atragerea investițiilor**

**Scopul general al funcției:** Asigurarea coordonării dezvoltării durabile a UAT prin atragerea proiectelor investiționale pentru APL și producătorii agricoli în vederea dezvoltării, modernizării infrastructurii locale și regionale.

**Sarcini de bază ale funcției : Șef serviciu dezvoltare regională și atragerea investițiilor**

1. Planificarea activității serviciului, coordonarea și evaluarea activității angajaților serviciului.
2. Coordonarea implementării politicilor, programelor și a proiectelor de dezvoltare regională și locală .
3. Asigurarea implementării mecanismului de suport pentru autoritățile administrației publice locale, de cofinanțare a proiectelor din sursele partenerilor de dezvoltare în programe, proiecte de cooperare transfrontalieră
4. Monitorizarea platformelor potențialilor investitori, coordonarea și informarea APL .

**Condițiile de participare la concurs:**

*1. Cerințe generale față de candidați:*

- a deține cetățenia Republicii Moldova;
- posedă limba de stat și limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul respectiv în limitele stabilite de lege.
- are capacitate deplină de exercițiu;
- nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
- este aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată, dacă pentru funcția respectivă sînt stabilite cerințe speciale de sănătate;
- are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;
- în ultimii 5 ani nu a fost destituită dintr-o funcție publică conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b) sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
- nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție.
- nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

*2. Condiții specifice:*

- Cel puțin 3 ani de experiență profesională în domeniul scrierii și atragerii proiectelor investiționale ;
- Posedă Diplomă de studii superioare/postuniversitare de specialitate în domeniul economie/agricultură
- Dispune de experiență de lucru în domeniul minim 5 ani de capacități manageriale .
- Cunoașterea limbii engleze/franceze (nivel B2),
- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Are abilități de utilizare a calculatorului
- Dispune de abilități: De comunicare eficientă, organizare, elaborare a documentelor, prezentare, instruire, motivare, mobilizare de sine, aplanare de conflicte, operativitate, soluționare de probleme.

### **Persoanele interesate pot depune personal/prin poștă/prin e-mail Dosarul de concurs:**

- **formularul de participare** (conform anexei la Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice vacante prin concurs, sau se poate solicita de la autoritatea publică);
- **copia buletinului de identitate** - copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor. În situația în care dosarul de concurs se depune prin poștă sau e-mail, această prevedere se aplică la data desfășurării probei scrise a concursului, sub sancțiunea respingerii dosarului de concurs;
- **copiile diplomelor de studii superioare** și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare (se va prezenta și originalul pentru verificarea veridicitatea acestuia);
- **copia carnetului de muncă** (se va prezenta și originalul pentru verificarea veridicitatea acestuia);
- **Cazier judiciar sau Declarație pe propria răspundere** - cazierul judiciar poate fi înlocuit cu declarația pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen maximum 10 zile calendaristice de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

### **Data limită pentru depunere a Dosarului de concurs 10 februarie 2025**

Telefon – 273 22850; 273 22230:

Email: [adelapopa1965@gmail.com](mailto:adelapopa1965@gmail.com); [alionaenachi1989@gmail.com](mailto:alionaenachi1989@gmail.com):

adresa poștală – or. Cantemir, str. Tradafirilor 2, biroul 211./

### **Bibliografia concursului:**

1. Legea privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006.
2. Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public nr.158 din 04.07.2008.
3. Legea Nr. 27 din 10.02.2022 privind Fondul național pentru dezvoltare regională și locală
4. Legea Nr. 438 din 28.12.2006 privind dezvoltarea regională în Republica Moldova
5. Hotărârea Nr. 127 din 08.02.2008 cu privire la măsurile de realizare a Legii Nr. 438 din 28.12.2006 privind dezvoltarea regională în Republica Moldova
6. Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030 Prosperă | Rezilientă ”
7. Strategia de dezvoltare socio-economică a raionului Cantemir pentru anii 2024-2030.

### **Surse de informare:**

1. Monitorul Oficial al Republicii Moldova
2. [www.legis.md](http://www.legis.md)