

## Raport de activitate a serviciului administrație publică pentru anul 2023

Nr.or	Obiective generale de activitate	Rezultate /indicatori	Note
1.	Organizarea, pregătirea și desfășurarea ședințelor comisiilor consultative de specialitate, ședințelor consiliului raional, elaborarea proiectelor de acte normative și administrative.	10 ședințe ale CR;  27 ședințe ale comisiilor consultative de specialitate;  12 proiecte de acte administrative / normative elaborate.	33 dosare pentru consilieri completate pentru fiecare ședință. Avize, procese verbale, dosare pentru 27 ședințe a comisiilor consultative de specialitate. Avizare telefonică. Anunțuri pe pagina web.
2	Organizarea procesului de colaborare a autorităților publice din raion cu instituțiile, organizațiile din țară și de peste hotare în soluționarea problemelor de interes comun.	27 primării, 7 subdiviziuni ale CR; CNA, Cancelaria de Stat; Oficiul Teritorial a CS, Ministrul Justiției; Ministerul Finanțelor; Agenția pentru Știință și Memorie Militară; Ministerul Educației și Cercetării; Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale; Centrul Național de Mediu; Consiliul Concurenței; AO, „Juristi pentru drepturile omului”; Agenția Națională a Arhivelor; Agenția relații interetnice; Agenția Moldsilva.	Informații acumulate , generalizate, prezentate; Petiții; Rapoarte elaborate, prezentate, Ședințe; Instruiri desfășurate.
3	Instruirea și consultarea funcționarilor publici, formarea abilităților profesionale prin cunoașterea și înțelegerea competențelor, proceselor, mecanismelor din domeniul administrării, organizarea schimbului de experiență , dezvoltarea capacităților de întocmire/elaborare a proiectelor de acte normative și administrative.	2 -seminare cu primarii; 4 -seminare cu secretarii consiilor locale; 1 seminar cu funcționarii publici din subdiviziunile CR.	Agende elaborate / aprobate; Seminare desfășurate, Conținut al subiectelor pregătit și prezentat.
4	Planificarea și monitorizarea activităților de nivel raional.  Asigurarea punerii în aplicare a unor prerogative de putere publică.	Anual, semestrial, lunar, săptămânal.	Plan elaborat / aprobat.  Proiecte de dispoziții-8

5	Consultarea societății civile prin sporirea accesului la proiectele documentelor de politici publice ale autorităților publice locale de nivelul II și recepționarea recomandărilor, propunerilor, opiniilor.	Coordonator al procesului de consultare publică în procesul decizional.	Coordonarea și asigurarea transparenței activității APL de nivII. Lista părți interesate. Rapoarte elaborate prezentate pe pagina web.
6	Protecție civilă și serviciul de alternativă. Ședințe a Comisiei Extrordinare pentru Situații Eceționale.	3 ședințe ale CSE.	5 hotărâri, procese verbale, în gestiune 10 dosare la serviciul de alternativă.

Șef serviciu administrație publică

/semnat/

Victoria BALAN