

Direcția Agricultură, economie și relații funciare Cantemir, anunță concurs pentru ocuparea funcției publice vacante

Specialist principal, în sectorul fitotehnic

Scopul general al funcției: Promovarea politicii agrare, inclusiv consolidarea terenurilor agricole parcelate și cooperarea proprietarilor individuali în vederea utilizării tehnologiilor avansate și sporirea productivității în sectorul agroalimentar și implementarea proiectelor investiționale.

Sarcini de bază ale funcției:

- Promovează în teritoriu sarcinile politicii agrare în sectorul fitotehnic.
- Asigură implementarea și funcționarea mecanismelor juridice, instituționale și financiare de funcționare a pieței agricole.
- Elaborează programe de dezvoltare a ramurilor din sectorul fitotehnic, instrucțiunile și regulamentele de serviciu.
- Supraveghează respectarea normelor juridico - administrative, tehnologice și ecologice privind procesele de producere, prelucrare, stocare, transportare și distribuire a produselor agricole vegetale proaspete, prelucrate și a materiei prime agricole.
- Prognozează și monitorizează starea social – economică și ecologică a agenților economici, care activează în domeniul producerii, prelucrării și comercializării produselor vegetale agricole și a factorilor de producție.
- Contribuie la monitorizarea situației privind utilizarea resurselor naturale agricole și a sistemelor agrotehnice.
- Contribuie la consolidarea terenurilor agricole parcelate și la cooperarea proprietarilor individuali pentru o activitate mai eficientă a acestora.
- Asigură respectarea în teritoriu a cerințelor tehnologice la creșterea și prelucrarea producției agricole.
- Contribuie la asigurarea agenților economici cu semințe și material săditor de calitate, cu îngrășăminte minerale etc.
- Contribuie la elaborarea sintezelor și prognozelor (previziunilor) lunare, trimestriale și anuale, privind dezvoltarea sectorului fitotehnic al raionului.
- Asigură protejarea proprietarilor de teren de acțiunile negative ale arendașilor și este contra deposedării acestora de pământ și patrimoniu.
- Asigură aplicarea realizărilor științei agricole și agroeconomice naționale și internaționale în sectorul agroalimentar, întru sporirea competitivității producției.

Condițiile de participare la concurs:

Cerințe generale față de candidați:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- posedă limba română și limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul respectiv în limitele stabilite de lege;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- nu a împlinit vârsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limită de vârstă;
- este aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice;
- are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;
- nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;

- nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție.

Cerințe speciale față de candidați:

Studii: superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de activitate (fitotehnie).

Experiență profesională – 3 ani de experiență profesională în domeniu.

Abilități: abilități de analiză, de sinteză și planificare, de elaborare a documentelor, de monitorizare și evaluare, capacitate de organizare și coordonare, consultare, instruire, prezentare, soluționarea problemelor, comunicare eficientă.

Cunoștințe:

- Cultură generală;
- Nivel înalt/mediu de cunoștințe profesionale;
- Cunoașterea legislației Republicii Moldova în domeniul administrației publice locale;
- Cunoașterea legislației, politicilor și practicilor în domeniul construcției.

Persoanele interesate pot depune personal/prin poștă/prin e-mail Dosarul de concurs:

- **formularul de participare** (conform anexei la Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice vacante prin concurs aprobat prin HG 201/2009, sau se poate solicita de la autoritatea publică);
- **copia buletinului de identitate** - copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor. În situația în care dosarul de concurs se depune prin poștă sau e-mail, această prevedere se aplică la data desfășurării probei scrise a concursului, sub sancțiunea respingerii dosarului de concurs;
- **copiile diplomelor de studii superioare** și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare (se va prezenta și originalul pentru verificarea veridicitatea acestuia);
- **copia carnetului de muncă** (se va prezenta și originalul pentru verificarea veridicitatea acestuia) sau în lipsa acestuia se va prezenta **CV-ul** (europass);
- **Cazier judiciar sau Declarație pe propria răspundere** - cazierul judiciar poate fi înlocuit cu declarația pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen maximum 10 zile calendaristice de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Data limită pînă la care poate fi depus Dosarul de concurs: 15.06.2023

Telefon – 0273-22850, consiliul.raional-cantemir@apl.gov.md

adresa poștală – or. Cantemir, str. Tradafirilor 2, et. 2, cab. 211, resurse umane.

Bibliografia concursului:

➤ Constituția Republicii Moldova

- Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- Legea nr. 25/2008 privind Codul de conduită al funcționarului public;
- Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și intereselor personale;
- Legea cu privire la accesul la informație nr. 982 din 11.05.2000;
- Legea Nr. 1353 din 03.11.2000 privind gospodăriile țărănești (de fermier);
- Hotărârea Guvernului nr. 705 din 20.10.1995 privind modul de înregistrare la venituri, punere pe rod, casare și defrișare a plantațiilor perene;
- Legea Nr. 198 din 15.05.2003 cu privire la arenda în agricultură;
- Alte surse de informare.